

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ МЕДИЦИНЫ, ЭКОЛОГИИ И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Методические указания
по организации и выполнению практических занятий и самостоятельной работы
ординаторов по дисциплине «Урогинекология»
по специальности 31.08.01-Акушерство и гинекология

Ульяновск 2019

Методические указания по организации и выполнению практических занятий и самостоятельной работы ординаторов по дисциплине «Трансфузиология» по специальности 31.08.01-Акушерство и гинекология, Ульяновск, УлГУ, 2019 – 30с.

Утверждено на заседании Ученого совета ИМЭиФК «__19__» июня____2019 г., протокол №_10/210_____

Авторы:

Кан Нина Ивановна – заведующий кафедрой Последипломного образования и семейной медицины, доктор медицинских наук, профессор.

Давидян Лиана Юрьевна – профессор кафедры Последипломного образования и семейной медицины, доктор медицинских наук, профессор

Рецензент:

Богдасаров Азат Юрьевич – профессор кафедры Акушерства и гинекологии, доктор медицинских наук.

Методическое пособие предназначены для ординаторов, обучающихся, по специальности 31.08.01 – Акушерство и гинекология, как руководство для организации работы по теоретическому обучению, самостоятельной работе, подготовке и выполнению практических работ, написанию рефератов, подготовке презентаций, подготовке к текущей, промежуточной аттестациям при прохождении производственной практики.

Содержание

Название раздела	Стр.
1. Методические основы по организации самостоятельной работы ординаторов	4
2. Методические рекомендации для организации и проведения практических занятий	11
3. Организация самостоятельной работы ординаторов при подготовке к текущей, промежуточной аттестациям	14
4. Методические материалы по самостоятельной работе обучающегося при прохождении производственной практики	16
5. Приложения	19

1. Методические основы по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа ординаторов по дисциплинам является обязательным элементом федеральных государственных образовательных стандартов по программам высшего образования и среднего профессионального образования.

Самостоятельная работа обучающегося – организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся по освоению знаний и умений в учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

Самостоятельная работа обучающихся является специфическим педагогическим средством организации и сопровождения самостоятельной деятельности ординаторов в учебном процессе. Ее содержание определяется содержанием ФГОС по специальности 14.01.01 – Акушерство и гинекология (уровень подготовки кадров высшей квалификации - ординатура).

Цели самостоятельной работы:

–формирование способностей у обучающегося к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

–развитие исследовательских умений.

–фиксирование и систематизирование полученных теоретических познаний и практического опыта; формирование умений использовать научную, правовую, справочную и специальную литературу; развитие познавательных способностей и инициативности обучающихся: ответственность, организованность, стремление к саморазвитию; формирование умения правильно пользоваться полученным ранее материалом, собранным в процессе самостоятельного наблюдения, выполнения заданий различного характера.

Формы самостоятельной работы

При обучении используются следующие виды и формы самостоятельной работы ординаторов:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов на заданные темы либо выбранные по заданному направлению;
- подготовка информационных сообщений на заданные темы;
- изучение и систематизация нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в оказании урологической помощи женщинам с использованием информационно-справочных систем «Консультант Плюс», «Гарант», компьютерной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодической литературы с использованием электронных библиотечных систем, официальных статистических данных, научной периодики;
- подготовка к устному опросу, к дискуссии;
- тестирование (входной контроль);
- подготовка к текущей, промежуточной аттестации.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель осуществляет в системе MOODLE и/или в начале каждого практического занятия.

Контроль результатов аудиторной самостоятельной работы ординаторов осуществляется в пределах времени, отведенного на практические занятия.

В зависимости от сложности познавательной деятельности ординаторов при изучении дисциплин используется три уровня самостоятельной работы:

- репродуктивная самостоятельная работа, которая включает изучение основной и дополнительной рекомендованной литературы, изучение методических рекомендаций к занятию, решение типовых задач, ситуаций;

- реконструктивная самостоятельная работа включает в себя подготовку к презентациям, сообщениям по заданной теме, решение профессиональных задач, моделирование профессиональной деятельности;

- творческая самостоятельная работа включает анализ, обобщение и систематизацию научных и нормативно-правовых документов, самостоятельное составление ситуаций, задач, проектов, составление выступлений по проблемам профессиональной деятельности (таблица 1).

Самостоятельная работа обучающегося начинается с изучения рабочей программы дисциплины, расположенной в разделе «Электронная информационно-образовательная среда» Ульяновского государственного университета.

Заявленная в рабочей программе дисциплины основная и дополнительная литература, методические материалы по изучению дисциплины ординатор получает в научной библиотеке университета. Для работы в электронной образовательной среде университета необходимо зарегистрироваться и получить пароль у преподавателя.

В Ульяновском государственном университете электронная информационно - образовательная среда находится в системе MOODLE <https://portal.ulsu.ru/>

Таблица 1 - Организация самостоятельной работы ординаторов с учетом уровневого характера самостоятельной работы обучающегося

	Уровень самостоятельной работы ординатора	Характер познавательной деятельности ординатора	Форма самостоятельной работы в классической форме	Форма самостоятельной работы в электронной среде	Контроль самостоятельной работы
1	Репродуктивный	<ul style="list-style-type: none"> - Восприятие, запоминание и идентичное воспроизведение предмета изучения; - ответы на репродуктивные вопросы в тестах; - ответы на задания с выбором ответа. 	<ul style="list-style-type: none"> - Понимание и узнавание содержания лекционного материала и учебной литературы; - решение задач по образцу - запоминание понятий, терминов, определений, фрагментов материала, образцов и т.д. - составление глоссария по тексту - применение теории для решения типовых задач 	<ul style="list-style-type: none"> - Решение типовых задач - заполнение компьютерных таблиц, схем - тестирование 	<ul style="list-style-type: none"> Тест - решение расчетных и графических задач, выполнение упражнений и т.д.) отчет по практической работе глоссарий - устный ответ по содержанию учебного материала; презентация
2	Реконструктивный	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> сбор и обработка информации по заданной теме <input type="checkbox"/> формулирование проблемы <input type="checkbox"/> перевод проблемной ситуации в постановку задачи <input type="checkbox"/> анализ проблемы и поиск путей решения 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> подбор и систематизация источников материала, составление библиографических списков, интернет-источников <input type="checkbox"/> решение задач различными способами <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям, 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> подготовка презентаций <input type="checkbox"/> компьютерное моделирование, использование графических редакторов работа с кейсами рефлексия по результатам обучения <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> презентация выступления в рамках семинара, круглого стола, деловой игры реферат защита мини-проекта <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

		<input type="checkbox"/> аргументация выбранного варианта решения <input type="checkbox"/> разнонаправленная коммуникация по заданной проблеме <input type="checkbox"/> саморефлексия процесса и результата обучения	деловым играм <input type="checkbox"/> подготовка рефератов, докладов <input type="checkbox"/> групповой мини-проект по заданной теме <input type="checkbox"/> рефлексивное эссе по результатам обучения <input type="checkbox"/> участие в конференциях		
3	Творческий	<ul style="list-style-type: none"> - анализ проектирование моделирование - выдвижение гипотезы - научно-исследовательская деятельность 	и <ul style="list-style-type: none"> - написание научных статей/тезисов - участие в научно-исследовательской работе - подготовка выступлений на научно-практических конференциях - выполнение специальных творческих заданий выполнение междисциплинарных проектов работа в грантах 	<ul style="list-style-type: none"> - дистанционные групповые проекты – совместные блоги, сайты 	<ul style="list-style-type: none"> - защита группового проекта - выступление на научной конференции

Для выполнения практических и самостоятельных работ требуются рабочие тетради.

Самостоятельная работа обучающегося подразделяется на аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа по Урогеникологии выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

–выполнение практических работ;

–работа с нормативно-правовыми документами в области анестезиологии и реанимации в акушерстве и гинекологии.;

–решение ситуационных/симуляционных задач;

–презентация результатов научно-исследовательской работы по заданным темам.

Выполнение практических работ осуществляется на практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий. Каждая тема практического занятия включает раздел заданий для самостоятельного выполнения обучающимся.

Работа с основной, дополнительной литературой, эмпирическими и статистическими данными основана на изучении документов и данных, их обобщении и представлении.

Решение ситуационных задач используется на практических занятиях. Проблемная/ситуационная задача по Урогеникологии имеет четкую формулировку с поставленными вопросами, ответы на которые необходимо найти и обосновать.

Критерии для оценки каждого вида аудиторной самостоятельной работы обучающегося разрабатываются преподавателем для Урогеникологии из предложенного перечня критериев оценки результатов аудиторной самостоятельной работы:

- уровень освоения ординатором учебного материала;
 - умение использовать теоретические знания при выполнении лабораторных, практических, ситуационных, симуляционных задач;
- сформированность заявленных умений по теме аудиторного занятия;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
 - оформление материала в соответствии с требованиями, заявленными в задании;
 - уровень самостоятельности обучающегося при выполнении аудиторной самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа является элементом каждой темы дисциплин.

Планирование времени, необходимого на внеаудиторное самостоятельное изучение

Урогеникологии обучающие осуществляют весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Теоретический лекционный материал по Урогеникологии необходимо регулярно прорабатывать и дополнять сведениями из других источников литературы, представленных не только в программах дисциплин, но и в периодических профильных научных изданиях, материалах конференций.

При изучении тем по Урогеникологии сначала необходимо по каждой теме прочитать рекомендованную литературу и составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме для освоения последующих тем курса. Для расширения знаний по Урогеникологии рекомендуется использовать Интернет-ресурсы; проводить поиски в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

При выполнении самостоятельной работы по написанию реферата ординатору необходимо: прочитать теоретический материал в рекомендованной литературе, периодических изданиях, на Интернет-сайтах; творчески переработать изученный материал и представить его для отчета в форме реферата, проиллюстрировав схемами, диаграммами, фотографиями и рисунками.

Тексты докладов и рефератов должны быть изложены внятно, простым и ясным языком.

Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по Урогеникологии разработаны:

а) перечень основной и дополнительной литературы; б) вопросы для самоконтроля.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания. Консультация может быть осуществлена на портале информационно - образовательной среды Ульяновского государственного университета, а также путем проведения конференции в системе Zoom.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы ординаторов проводится в электронной среде после выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Критерии оценки внеаудиторной работы формируются преподавателем самостоятельно для каждого вида работы. Основными критериями оценки внеаудиторной работы обучающегося выступают:

- уровень освоения материала;
- умения использовать теоретические знания при выполнении заданий, решении ситуационных и симуляционных задач;
- обоснованность и четкость изложения ответов,
- результаты тестирования по шкале оценок;
- уровень умения использовать электронные образовательные ресурсы; умение четко формулировать проблему, предложив ее решение, критическая оценка последствий решения;
- уровень умения сформулировать собственную позицию и аргументировать ее.

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы обучающегося. Текущий контроль представляет собой форму планомерного контроля качества и объема осваиваемых компетенций в процессе изучения тем по Урогеникологии, проводится на практических занятиях и во время индивидуальной работы преподавателя с обучающимися.

Шкала оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

Зачтено – задание выполнено полно и правильно, изложено в правильных нормативных формулировках с использованием точного понятийного аппарата, с использованием рекомендованных источников литературы, продемонстрировано умение формулировать проблему, предложены пути ее решения, проведена критическая оценка последствий такого решения, а также умение формулировать собственную позицию и аргументировать ее.

Не зачтено – обучающийся не выполнил задание либо выполнил не в полном объеме, демонстрирует несформированность понятийного аппарата по теме, отсутствие умения формулировать проблему, обобщать материал, не может аргументировать свой ответ.

2. Методические рекомендации для организации и проведения практических занятий

Практическое занятие - вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над учебным материалом преподавателя и ординатора, в обстановке их контактной работы в аудитории решаются задачи познавательного и воспитательного характера.

Цель такой формы обучения – углубленное изучение дисциплины, закрепление полученного теоретического материала в форме внеаудиторной самостоятельной работы, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом практических занятий является и формирование навыков профессиональной дискуссии.

Задачи практических занятий:

- мотивация к регулярному изучению теоретического учебного материала, основной, дополнительной литературы;
- закрепление теоретических знаний, полученных при прослушивании лекций и во время внеаудиторной самостоятельной работы;
- получение навыков устного и публичного выступления по теоретическим вопросам, включая навыки по свободному оперированию организационными и управленческими понятиями и категориями;
- формирование навыков по общекультурным, универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям;
- возможность преподавателю систематически контролировать как самостоятельную работу ординаторов, так и свою работу.

Практические занятия проводятся по плану, который преподаватель составляет перед началом семестра и вывешивает на доску объявления на кафедре.

Каждая тема практического занятия, как правило, включает: цель занятия, перечень основных и дополнительных источников литературы, вопросы к устному обсуждению на занятии, ситуационные задания и перечень задач, которые ординаторы самостоятельно должны решить на практическом занятии.

Каждое практическое занятие посвящено, как правило, изучению одной-двух компетенций и включает три основных этапа.

Первый этап - устный опрос по заранее сформулированным вопросам либо представление докладов/презентаций, подготовленных в рамках внеаудиторной самостоятельной работы по заранее сформулированным требованиям. Важнейшей частью этапа, является обсуждение представленных докладов/презентаций. Цель преподавателя¹⁴

организовать обмен мнениями, дискуссию в группе, скорректировать уровень подготовленности ординаторов.

Одним из возможных элементов первого этапа является решение ситуационных задач, которые максимально приближены к профессиональной деятельности акушера гинеколога при урологических нарушениях.

Требования к ответам ординаторов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Для оценивания первого (теоретического) этапа занятия используются знания, умения, владения, которые заявлены на каждое занятие:

1. знание учебного материала и владение понятийным аппаратом по теме занятия;
2. умение связывать теорию с практикой;
3. умение иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований;
4. умение применять теоретические знания при решении ситуационных задач и симуляционных заданий.

Второй этап – самостоятельное выполнение практических заданий, которые обучающийся выполняет индивидуально либо в группе, если такое предусмотрено заданием.

В процессе выполнения самостоятельной аудиторной работы обучающийся имеет право на получение индивидуальных консультаций у преподавателя.

По окончании выполнения аудиторной самостоятельной работы обучающийся сдает отчет о выполнении самостоятельных заданий преподавателю, который оценивается по шкале «зачет/незачет».

Критерии оценивания практического занятия осуществляются по следующим критериям:

1. своевременное выполнение внеаудиторной самостоятельной работы по изучаемой теме;
2. Уровень усвоения заявленной к освоению компетенции (знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый обучающимся:
 - хорошее знание и уверенное владение на занятии теоретическим содержанием учебного материала;
 - адекватное применение теоретического материала к решению ситуационных задач, заданий для самостоятельной работы;

– умение аргументировать свои решения, развернуто отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к обучающемуся на практических занятиях: аккуратный внешний вид, соблюдение дисциплины на занятиях, полнота и своевременность представления выполненных заданий в полном объеме (не позднее даты окончания занятия и в полном соответствии с предъявляемыми к их содержанию и качеству оформления).

Шкала оценивания осуществляется по четырехбалльной шкале (таблица 2).

Таблица 2- Шкала оценивания практического занятия

Критерии оценивания лабораторного/практического занятия	Шкала оценок
Полное соответствие работы обучающегося трем вышеуказанным критериям. Обучающийся успешно выполнил внеаудиторную самостоятельную работу, демонстрирует глубокое теоретическое знание по изучаемой теме, умение его применять на практике (в установленный срок сдал протоколы занятия/представил и защитил доклады/презентации и др.),	Отлично
Работа обучающегося содержит неполное соответствие по второму заявленному критерию. Обучающийся успешно выполнил внеаудиторную самостоятельную работу, продемонстрировал знание учебного материала, содержатся отдельные пробелы в умении применить полученные теоретические знания к решению ситуационных задач (число выполненных заданий на практическом/лабораторном занятии оставляет не менее 75%).	Хорошо
Работа обучающегося содержит неполное соответствие по второму заявленному критерию. Обучающийся успешно выполнил внеаудиторную самостоятельную работу, продемонстрировал неполное знание учебного материала, фрагментарное умение применять полученные теоретические знания к решению ситуационных задач (число выполненных заданий на практическом/лабораторном занятии оставляет менее 75%).	Удовлетворительно
Ответ не соответствует любым двум заявленным критериям	Неудовлетворительно

Третий этап – заключительный. Преподаватель:

- дает общую оценку уровня подготовленности обучаемых к практическим занятиям, характеризует активность каждого ординатора на занятии;
- озвучивает оценки каждому ординатору с их обоснованием.

3. Организация самостоятельной работы обучающего при подготовке к текущей, промежуточной аттестациям

Текущий контроль осуществляется систематически с целью установления уровня овладения ординаторами материалом при изучении каждой темы в заявленном в рабочей программе разделе по Урогеникологии. В течение семестра в соответствии с рабочей программой проводятся текущие аттестации, число и дата которых определяются календарным планом практик. Форма проведения текущей аттестации (письменное /устное собеседование, тестирование, и др.) определяется руководителем курса и доводится до обучающихся. Вопросы по текущей аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее 3 дней до проведения аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации предполагает систематизацию обучающимся усвоенных в ходе обучения по темам Урогеникологии профессиональных знаний и умений. Программа промежуточной аттестации имеет обобщающий характер и ориентирует обучающегося в процессе подготовки к нему на актуализацию знаний, умений и навыков, отражающих наиболее существенные компоненты содержания Урогеникологии, закрепление в профессиональном сознании комплексного и целостного знания.

Подготовка к промежуточной аттестации является формой самостоятельной работы обучающегося. Ее эффективной организации будут способствовать рекомендованные перечни основной и дополнительной литературы, информационных и электронно-образовательных ресурсов, а также список вопросов, которые составляют основу для итогового анализа профессиональной компетентности ординатора и оценки ее соответствия требованиям ФГОС по компетенциям, закрепленным за дисциплинами. Ориентируясь в перечнях основной и дополнительной литературы, обучающийся может выбрать из них как основополагающие источники, так и те, которые позволят углубить и расширить знания по актуальным проблемам Урогеникологии, систематизировать их и отразить в комплексе.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется составлять развернутый план ответа на вопрос программы экзамена, что обеспечит логическую последовательность изложения материала. Продумывая структуру ответа, необходимо: во-первых, уделить внимание раскрытию теоретической сущности явления или понятий, обозначенных в контрольно-измерительном материале, во-вторых, осветить содержание и закономерности рассматриваемых явлений, отразить состояние их изученности в современных представлениях об Урогеникологии. Обучающийся должен

продемонстрировать на промежуточной аттестации владение категориальным аппаратом, показать умение использовать знания, полученные при изучении Урогеникологии, применять их для решения профессиональных задач в области акушерства и гинекологии.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется использовать весь набор методов и средств современных информационных технологий для изучения содержания отечественной и зарубежной литературы по дисциплине, анализа и оценки ее текущего состояния и перспектив развития. Ему предоставляется возможность работать в симуляционном центре, клинических базах кафедр Ульяновского государственного университета, иметь доступ к интернет-ресурсам и электронной почте, использовать имеющиеся ресурсы научной библиотеки УлГУ, в том числе электронно-библиотечные системы.

При подготовке к промежуточной аттестации рекомендуется активно применять следующие образовательные и профессионально-ориентированные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (возможность получать консультации преподавателей кафедры дистанционно посредством электронной почты);
- информационные технологии – компьютерные технологии, в том числе доступ в Интернет (для получения учебной и учебно-методической информации, представленной в научных электронных журналах и на сайтах библиотек);
- информационно-коммуникационные технологии – платформа Moodle (электронная информационно-образовательная среда университета с представлением материалов лекций, тестов по практическим занятиям и самостоятельной работы по дисциплине).

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Форма проведения текущей/промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины. Оценивание компетенций, вынесенных на промежуточную аттестацию в форме экзамена, осуществляется по четырехбалльной шкале:

оценка «отлично» - 5 баллов оценка «хорошо» - 4 балла

оценка «удовлетворительно» - 3 балла оценка «неудовлетворительно» - 2 балла.

При сдаче промежуточной аттестации в форме зачета:

«зачтено» - 3-5 баллов, «не зачтено» - 2 балла.

4. Методические материалы по самостоятельной работе обучающегося при прохождении производственной практики

Учебные и производственные практики по дисциплинам проводятся в форме контактной и самостоятельной работы обучающегося.

Контактная работа предусматривает работу руководителя практики с обучающимся в форме индивидуальных/групповых консультаций, проводимых в том числе в электронной форме.

К самостоятельной работе по практикам относятся следующие виды работ обучающегося:

- ознакомление с нормативно-правовым обеспечением практик, включая программы практик;
- ознакомление с приказом о направлении на базу практик (для учебной практики), и получение направления для прохождения производственной практики;
- изучение законодательной и нормативно-правовой обеспеченности профессиональной деятельности в акушерстве и гинекологии;
- выполнение заданий, предусмотренных программой производственной практики;
- заполнение дневника по результатам прохождения практики;
- подготовка отчета о прохождении практики;
- подготовка к промежуточной аттестации по итогам практики.

Основанием для направления ординаторов на практику является приказ ректора на прохождение ординаторами практики, составленный на основании договоров, заключенных между ФГБОУ ВО УлГУ и медицинскими организациями.

Перед началом производственной практики обучающийся получает на кафедре путевой лист направления обучающегося на практику с указанием наименования и адреса организации, а также сроков прохождения практики.

В процессе прохождения практики обучающийся ежедневно оформляет дневник, отражая основные разделы в соответствии с содержанием этапов производственной практики и индивидуальным графиком ее прохождения. В первый день практики составляется индивидуальный график прохождения практики по датам, который заверяется подписью руководителя практики от предприятия и печатью организации.

Обучающийся обязан ежедневно предъявлять свой дневник непосредственному руководителю практики от организации на данном участке работы для проверки, внесения замечаний и визирования. В дневнике описывается вся работа, выполняемая согласно

программе практики. Переписывание в дневник нормативных документов, инструкций, рекомендаций не допускается, за исключением ссылок на них. В дневнике обучающийся описывает как осуществляет работу в медицинском подразделении, какие практические навыки в работе с больными получены.

По окончании практики обучающийся сдает заполненный дневник для проверки руководителю организации. Руководитель организации заверяет дневник своей подписью и печатью. Руководитель организации заполняет отзыв на обучающегося, где даёт ему свою оценку и характеристику.

По окончании практики обучающийся оформляет отчёт. Отчет является документом, составленным лично обучающимся, и организацией не заверяется. Материал для составления отчета собирается и накапливается с первого дня практики. Отчет должен содержать самоанализ выполненной работы обучающимся.

В отчете критически оценивается каждый участок работы (рабочего места), объем работы, выполненной самостоятельно обучающимся по каждому разделу; анализируются причины, помешавшие полноценной работе обучающегося; делаются по каждому участку работы выводы и замечания; отмечается все прогрессивное и новое в работе организации. Даются предложения по совершенствованию и улучшению организации производственной практики.

Для сдачи промежуточной аттестации обучающемуся необходимо представить следующие документы на кафедру: 1) дневник, заверенный подписью руководителя и печатью организации (с приложениями в виде копий документов); 2) отзыв руководителя практики от предприятия на обучающегося (заполняется в организации и заверяется подписью руководителя организации и печатью организации); 3) отчет о производственной практике (подписывается только обучающимся). Формы указанных документов представлены в методических рекомендациях по прохождению производственной практики.

Критерии оценки промежуточной аттестации по производственной практике представлены в Таблице 3.

Таблица 3 – Критерии оценки промежуточной аттестации по производственной практике

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет и отзыв с положительной характеристикой руководителя практики; продемонстрировал систематические знания по контролируемым компетенциям; владеет способностью и готовностью применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач на практике; в ответе присутствует четкая структура, логическая последовательность, современная профессиональная терминология; ответ обоснован нормативной документацией и конкретными примерами из производственной практики.
Хорошо	Обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет и отзыв руководителя практики; продемонстрировал сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании по контролируемым компетенциям; в целом владеет способностью и готовностью применять знания, умения и навыки для решения профессиональных задач на практике, но с небольшими затруднениями; в ответе присутствует четкая структура, логическая последовательность, современная профессиональная терминология; ответ обоснован нормативной документацией и конкретными примерами из производственной практики, но допущены незначительные неточности при ответе, которые исправлены под руководством преподавателя.
Удовлетворительно	Обучающийся предоставил оформленный соответствующим образом дневник, отчет и отзыв руководителя практики; продемонстрировал неполные знания и представления по существу проверяемой компетенции; демонстрирует в целом наличие сформированного, но не системного применения полученных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач; допускает незначительные ошибки при обосновании своего ответа нормативной документацией и примерами из производственной практики; речевое оформление ответа требует поправок, уточнений, коррекции.
Неудовлетворительно	Обучающийся предоставил неполный перечень отчетной документации; демонстрирует полное отсутствие или фрагментарные знания, умения и навыки по контролируемой компетенции и неспособность применять их на практике для решения профессиональных задач; не в состоянии обосновать свой ответ нормативной документацией и примерами из производственной практики; дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

- 1 Урогинекологическая помощь в РФ.
- 2 Урогинекологические заболевания и беременность.
- 3 Беременность при аномалиях органов мочевой системы.
- 4 Изменения мочевой системы при заболеваниях женских половых органов.
- 5 Методы диагностики стрессового недержания мочи, гиперактивный мочевой пузырь, ургентное недержание мочи.
УЗИ. Пробы с физической нагрузкой. Дифференциальная диагностика.
- 6 Повреждения мочеполювых органов в акушерской и гинекологической практике. Повреждения мочеточников. Повреждения мочевого пузыря.
- 7 Мочеполювые свищи: уретровлагалищные, мочеточникового-влагалищные.
- 8 Ретроградные инструментальные исследования мочевого тракта.
- 9 Катетеризация мочевого пузыря, мочеточников.
- 10 Рентгенодиагностика.
- 11 Цистоскопия, хромоцистоскопия, уретроскопия.
- 12 Изменения при воспалительных заболеваниях половых органов, опухолях, при пролапсе тазовых органов.
- 13 Методы хирургического лечения при недержании мочи.
- 14 Пузырно-влагалищные свищи. Диагностика, тактика при обнаружении повреждений в ходе операции, методы дренирования мочевых путей и забрюшинного пространства. Восстановительные операции. Оперативное лечение.
- 15 Вирусные уrogenитальные инфекции.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения очная.

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, подготовка к сдаче зачета/диф. зачета)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Раздел 1. Урогинекология		16	зачет
Тема 1. Анатомия мочевой системы у женщин. Физиология образования мочи в почках. Физиология уродинамики почек, мочеточников, нижних половых путей.	проработка учебного материала	5	опрос
Тема 2. Нарушения экскреторной функции мочевых путей. Патофизиология женской половой системы.	проработка учебного материала	5	Опрос
Тема 3. Методы забора материала для исследования. Иммунологические исследования. Молекулярно-генетическая диагностика.	проработка учебного материала	6	Опрос

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная:

1. Пушкарь Д.Ю., Урология / под ред. Д. Ю. Пушкаря - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 472 с. - ISBN 978-5-9704-4080-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440803.html>
2. Комяков Б.К., Урология / Комяков Б.К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-4421-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970444214.html>

дополнительная

1. Гаджиева З.К., Нарушения мочеиспускания / Гаджиева З.К. / Под ред. Ю.Г. Аляева - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 176 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-1389-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413890.html>
2. Глыбочко П.В., Урология. От симптомов к диагнозу и лечению. Иллюстрированное руководство : учеб. пособие / под ред. П. В. Глыбочко, Ю. Г. Аляева, Н. А. Григорьева - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 148 с. - ISBN 978-5-9704-2846-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428467.html>
3. Аляев Ю.Г., Урология. Иллюстрированный практикум : учебное пособие / Под ред. Ю.Г. Аляева, Н.А. Григорьева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 96 с. - ISBN 978-5-9704-1916-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970419168.html>

Учебно-методическая

1. Зубенин, С. В. Доброкачественная гиперплазия предстательной железы : учеб.-метод. пособие / С. В. Зубенин, Е. Н. Валыка, В. С. Морозов. - Ульяновск : УлГУ, 2008.

б) Программное обеспечение

наименование	договор
СПС Консультант Плюс	Договор №1-2016-1327 от 01.03.2016
НЭБ РФ	Договор №101/НЭБ/2155 от 14.04.2017
ЭБС IPRBooks	контракт №4429/18 от 10.10.2018
АИБС "МегаПро"	Договор №727 от 22.11.2018
Система «Антиплагиат.ВУЗ»	Договор №360 от 25.06.2018
ОС MicrosoftWindows	контракт №580 от 29.08.2014, контракт №581 от 29.08.2014 (оба контракта на одно и то же кол-во лицензий)
MicrosoftOffice 2016	Договор №991 от 21.12.2016
или	
«МойОфис Стандартный»	Договор №793 от 14.12.2018

комп. класс ИМЭФК:

Автоматизированная информационная система «Витакор РМИС»	Договор №1418/У от 25.03.2018
StatisticaBasicAcademicforWindows 13	510 от 06.08.2018

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. **IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа . - Электрон. дан. - Саратов , [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

1.2. **ЮРАЙТ** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Электрон. дан. – Москва , [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.

1.3. **Консультант студента** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2019].

3. **База данных периодических изданий** [Электронный ресурс] : электронные журналы / ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.

4. **Национальная электронная библиотека** [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

5. **Электронная библиотека диссертаций РГБ** [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

6.2. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru>

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>

7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций.

Кабинеты: учебные комнаты кафедры ПДОиСМ (ГУЗ ЦК МСЧ), кафедры акушерства и гинекологии (ГУЗ УОКБ, ГБ№1).

Тренажеры, тренажерные комплексы, фантомы, муляжи: Муляж таза и манекен плода.

Медицинское оборудование (для отработки практических навыков): оборудование клинических баз кафедры.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа, аудио- и видеотехника.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса, размещенными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Нумерация оценочных средств сквозная

Тестовые задания

Индекс компетенции	№ задания	Тест (тестовое задание)
ПК2	1.	001. К факторам, вызывающим изменение мочевого системы при беременности, относятся все перечисленные, кроме а) эндокринных б) температурных в) механических г) нейрогуморальных
ПК2	2.	002. Нарушения уродинамики отмечаются обычно а) с 2-4-й недели беременности б) с 5-6-й недели беременности в) с 7-10-й недели беременности г) с 11-20-й недели беременности д) с 21-30-й недели беременности
ПК2	3.	003. Диурез увеличивается у беременной а) в первом триместре б) во втором триместре в) в третьем триместре г) в первом и втором триместре д) во втором и третьем триместре
ПК5	4.	015. Тонус верхних мочевых путей и уродинамика после родов у женщин нормализуется через а) одну неделю б) 2-4 недели в) 2 месяца г) 4 месяца д) 6 месяцев
ПК5	5.	016. Прерывание беременности показано а) при одиночном камне лоханки почки б) при оксалатурии в) при камне чашечки почки г) при одиночном камне мочеточника (размером 3,3 мм) д) при двусторонних камнях почек и хронической почечной недостаточности
ПК5	6.	019. Изменения в мочевой системе при опухолях гениталий зависят а) от размеров опухоли гениталий б) от локализации опухоли гениталий в) от нейрогуморального воздействия г) от гормональных сдвигов д) от всего перечисленного
ПК5	7.	020. Частота поражения почек и мочеточников при фибромиомах матки составляет а) 10% случаев б) 20% случаев в) 30% случаев г) 40% случаев д) 50% случаев

ПК5	8.	021. Удаление миомы матки абсолютно показано а) при дизурии б) при цисталгии в) при цистите г) при нарушении уродинамики и частных обострениях пиелонефрита
ПК5	9.	028. Дренирование по Буяльскому показано а) при перевязке мочеточника б) при рассечении мочеточника в нижней трети без урогематомы в) при резекции мочеточника в средней трети г) при резекции мочеточника в нижней трети д) при ранении мочеточника в нижней трети с урогематомой таза
ПК5	10.	029. Оптимальным вариантом лечения при ранении мочеточника в нижней трети и мочевого флегмоне является а) нефростомия б) уретрокутанеостомия в) анастомоз концов мочеточника г) широкое дренирование парауретеральной клетчатки д) правильно а) и г)
ПК6	11.	030. Операцией выбора на 5-й день после перевязки мочеточника, осложнившегося острым пиелонефритом, является а) снятие лигатуры б) уретероцистоанастомоз в) перкутанная нефростомия г) пиелостомия д) нефростомия открытая
ПК6	12.	Основным симптомом пузырно-маточного свища является а) дизурия б) недержание мочи в) недержание мочи г) подтекание мочи во влагалище д) менструация через мочевого пузырь
ПК6	13.	Показанием к влагалищному доступу при пузырно-влагалищном свище является а) свищ в зоне устьев мочеточников б) свищ ниже устьев мочеточников в) свищ в зоне мочевого пузыря г) пузырно-влагалищный свищ в сочетании с уретро-влагалищным д) пузырно-влагалищный свищ и сужение мочеточника в нижней трети
ПК8	14.	Нефрэктомия при мочеточниково-влагалищном свище показана а) при удовлетворительной функции пораженной почки б) при нефункционирующей почке в) при хронической почечной недостаточности г) правильно б) д) правильно в)
ПК8	15.	Показаниями к уретроцистоанастомозу являются а) свищ нижней трети мочеточника при удовлетворительной функции почки б) свищ средней трети мочеточника в) нефункционирующая почка г) микроцистис

Критерии и шкалы оценки:

- критерии оценивания – правильные ответы на поставленные вопросы;
- показатель оценивания – процент верных ответов на вопросы;
- шкала оценивания (оценка) – выделено 4 уровня оценивания компетенций:

- **высокий** - более 80% правильных ответов;
- **достаточный** – от 60 до 80 % правильных ответов;
- **пороговый** – от 50 до 60% правильных ответов;
- **критический** – менее 50% правильных ответов.